

Gældende fra: 1.1.2022

LEVERINGSBETINGELSER

for levering af dosisovervågningsydelser ved benyttelse af persondosimetre
i Grønland

1. Disse leveringsbetingelser gælder for levering af dosisovervågningsydelser ved benyttelse af persondosimetre fra persondosimetrlaboratoriet ved Sundhedsstyrelsen, Strålebeskyttelse (herefter benævnt SIS PL).

I det følgende anvendes følgende betegnelser:

- a. ”ansvarlig”, den virksomhed eller arbejdsgiver, der er ansvarlig for opfyldelse af krav om dosisovervågning og alle relaterede forpligtelser.
 - b. ”kontaktperson”, den person, som den ansvarlige har udpeget som modtager af resultaterne af dosisovervågning på leveringsadressen.
 - c. ”kunden”, den, der indgår aftale om levering af SIS PL’s dosisovervågningsydelser.
2. Levering af SIS PL’s dosisovervågningsydelser ved benyttelse af persondosimetre omfatter følgende:
 - a. Levering af persondosimetre.
 - b. Udlæsning af de af SIS PL leverede persondosimetre.
 - c. Rapportering af resultaterne af udlæsningen til den ansvarlige.
 - d. Indrapportering af resultaterne af udlæsningen til Landslægeembedet i Grønland.
 3. Indgåelse af aftale om dosisovervågning og bestilling af persondosimetre sker ved udfyldelse af laboratoriets anviste ordreformularer og SIS PL’s accept heraf.

I særlige tilfælde og efter aftale med SIS PL’s herom, kan aftaleindgåelse og bestillingen ske på anden vis. Kunden skal i disse tilfælde angive følgende:

- a. Den ansvarliges CVR-nummer eller kundenummer (hvis allerede tildelt).
- b. Leveringsadresse for dosimetrene.
- c. Kontaktpersonen hos den ansvarlige.
- d. Faktureringsadresse og evt. EAN-nummer, rekvisitionsnummer og fakturakontakt.
- e. Navn og personnummer på alle personer, der skal overvåges.

- f. Persondosimeterbehov vedr. type af persondosimeter og antal af hver type persondosimeter, fx helkroppsdosimetre (TLD), fingerdosimetre og/eller neutron-dosimetre etc.
 - g. Ønsket frekvens i udskiftningen af dosimetre. Endelig frekvens fastsættes efter aftale med SIS PL.
 - h. Varigheden af dosisovervågning. Ved manglende angivelse heraf fortsættes levering indtil kunden ændrer bestillingen eller opsiger aftalen.
4. Der kan findes yderligere oplysninger om SIS PL's dosisovervågningsydelser og persondosimetre på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.
5. Kunden er forpligtet til at orientere SIS PL ved ændringer i den ansvarliges CVR-nummer.
6. Ved ændringer i bestillingen, herunder personkredsen, der skal overvåges, persondosimeterbehov (type og antal), frekvensen i udskiftningen, leveringsadresse, EAN-nummer, rekvissionsnummer eller kontaktperson, skal dette senest meddeles SIS PL ved udfyldelse af en ny ordreformular, der skal være SIS PL i hænde senest d. 1. i måneden for dosimetre til brug fra den 15. i samme måned og senest den 15. i måneden før for dosimetre til brug fra d. 1. i den kommende måned. Ved afbestillinger, der tilgår SIS PL senere end de anførte tidsfrister, vil der blive opkrævet betaling for næste måleperiode, jf. punkt 10. Ved bestillinger, der tilgår SIS PL senere end ovennævnte frister, kan disse accepteres af SIS PL. SIS PL kan i disse tilfælde ikke garantere, at dosimetre kan leveres rettidigt i forhold til det ønskede ibrugtagningstidspunkt.
7. Der tilbydes en nødtjeneste for hastefremsendelse af dosimetre til brug inden for 48 timer efter accept af ordre. Indgåelse af aftale herom skal ske ved direkte henvendelse til SIS PL. For denne service opkræves et særligt gebyr, der er opgivet i den aktuelle prisliste på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.
8. Dosimetre fremsendes løbende til brug fra den 1. eller 15. i måneden med den valgte udskiftningsfrekvens så længe startdato for dosimetrets tiltænkte måleperiode ligger tidligere end ønsket ophørsdato, dog således at SIS PL fastsætter et fast kundespecifikt forsendelsesinterval for alle kundens dosimetre.
9. Manglende modtagelse af dosimeter skal indberettes senest 5 hverdage efter deres tiltænkte ibrugtagningsdato. Efter dette tidspunkt er SIS PL ikke længere forpligtet til at fremsende erstatningsdosimeter.
10. Der fremsendes faktura til kunden efter måleperiodens start. Der opkræves betaling for hvert dosimeter til de priser, der gælder på tidspunktet for måleperiodens start. De til enhver tid gældende priser (prisliste) findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside. Ændringer i priser varsles 6 uger inden ikrafttræden ved individuel meddelelse til kunden på fx fak-

turaen eller lignende, idet der i forbindelse med varslingen kan henvises til Sundhedsstyrelsens hjemmeside.

11. Alle dosimetre udstedes til lån af kunden og forbliver SIS PL's ejendom. SIS PL forbeholder sig retten til at opkræve erstatning for dosimetre, der er bortkommet eller beskadiget, mens de er i kundens varetægt. Priser for bortkommet eller beskadiget dosimeter er opgivet i den aktuelle prislister på Sundhedsstyrelsens hjemmeside. Et dosimeter vil blive betragtet som bortkommet, hvis kunden undlader at returnere dosimetret inden tre måneder efter måleperiodens afslutning. Dosimetre leveres på den udtrykkelige forståelse, at de ikke må videregives på nogen som helst måde, enten direkte eller indirekte, til andre end dosisovervågede personer hos den af kunden angivne ansvarlige.
12. Det er kundens ansvar, at dosimetre returneres til udlæsning hos SIS PL hurtigst muligt efter måleperiodens udløb. Ved returnering senere end 3 mdr. efter måleperiodens udløb kan SIS PL ikke garantere udlæsning af dosimetret og indrapportering af resultatet til Landslægeembedet i Grønland, jf. punkt 16. Ved mangelfuld frankering for returnerede dosimetre opkræver SIS PL et gebyr, der er opgivet i den aktuelle prislister på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.
13. SIS PL forpligter sig til at udlæse dosimetre hurtigst muligt efter modtagelse, således at den ansvarlige kan forvente at modtage resultatet af dosisovervågning senest 3 uger efter måleperiodens udløb for de dosimetre, der er modtaget af SIS PL senest 10 dage efter måleperiodens udløb.
14. Ved mistanke om usædvanlig stor dosis udlæser SIS PL et dosimeter inden for 24 timer efter modtagelse, såfremt dette er aftalt med SIS PL.
15. Resultatet af dosisovervågningen meddeles til den i ordren angivne kontaktperson.
16. Efter aftale med Landslægeembedet i Grønland indrapporterer SIS PL resultat af den individuelle dosisovervågning til Landslægeembedet i Grønland senest 4 uger efter at resultatet foreligger. Som led heri videregiver SIS PL oplysninger til Landslægeembedet i Grønland om de personer, der til enhver tid overvåges.
17. SIS PL forpligter sig til i henhold til gældende lovgivning at behandle modtagne oplysninger om og relateret til kunden, herunder oplysninger vedrørende den ansvarlige, som kunden henholdsvis den ansvarlige ikke selv har offentliggjort, som fortroligt, uanset om SIS PL har modtaget oplysningerne fra kunden selv eller fra andre. Dog kan SIS PL offentliggøre eller videregive fortrolige oplysninger til andre, hvis dette fremgår af disse leveringsbetingelser eller hvis SIS PL ved lov eller i henhold til lov er forpligtet til offentliggørelse eller videregivelse. I andre tilfælde kan offentliggørelse eller videregivelse kun ske med kundens udtrykkelige accept. Ved enhver offentliggørelse eller videregivelse af fortrolige oplysninger til andre, bortset fra de tilfælde, hvor dette sker i henhold til disse leveringsbe-

tingelser, oplyser SIS PL kunden om hvilke oplysninger, der offentliggøres eller videregives, medmindre det er forbudt ved lov eller i henhold til lov at oplyse kunden herom. I de tilfælde, hvor SIS PL modtager oplysninger om og relateret til kunden, herunder oplysninger vedrørende den ansvarlige, fra andre, er SIS PL over for kunden ikke forpligtet til at oplyse pågældendes identitet.

18. SIS PL er ikke ansvarlig for manglende levering af sine dosisovervågningsydelser direkte eller indirekte forårsaget af force majeure. SIS PL orienterer i disse tilfælde kunden om forholdet og oplyser kunden om, hvornår det forventes afhjulpent. SIS PL søger force majeure forholdet overvundet hurtigst muligt. Force majeure forholdet bevirker ikke i sig selv, at aftalen ikke længere er gældende.

Force majeure foreligger, hvis SIS PL direkte eller indirekte forhindres i at opfylde aftalen på grund af forhold, der indtræder efter indgåelse af aftalen, og som er uden for SIS PL's kontrol.

Force majeure kan især foreligge ved ekstraordinære naturkræfter, samfundsfjendtlige handlinger, krige, terror, brande, hærværk, it-manipulation eller andre hændelser, som forårsager it-nedbrud, umulighed med hensyn til at opnå nødvendig arbejdskraft, maskiner, materialer m.v., og arbejdsstridigheder. Arbejdsstridigheder anses for at være uden for SIS PL's kontrol uanset, at SIS PL selv måtte være part i arbejdsstridighederne.

Force-majeure foreligger også, hvis force majeure forholdet medfører, at SIS PL kun ved afholdelse af ganske uforholdsmæssige økonomiske opofrelser kan opfylde sine forpligtelser.

19. Ingen bestemmelser i denne aftale kan fortolkes som om, der derved ændres ved den ansvarliges ansvar i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning og regulering på strålebeskyttelsesområde.
20. Ændringer i leveringsbetingelser varsles 6 uger forud for deres ikrafttræden ved individuel meddelelse til kunden på fx fakturaen eller lignende, idet der i forbindelse med varslingen kan henvises til Sundhedsstyrelsens hjemmeside.
21. Alle uoverensstemmelser mellem kunden og SIS PL vedrørende levering af dosisovervågningsydelser er underkastet dansk ret. Alle tvister afgøres af Domstolene i Danmark.
22. De personoplysninger SIS PL modtager med henblik på at kunne levere denne ydelse, der er omfattet af denne aftale, behandles med henblik på at varetage individuel dosisovervågning. Oplysningerne vil alene blive anvendt til dette formål.

23. Databeskyttelsespolitik for SIS PL kan læses på Sundhedsstyrelsens samt Sundhedsministeriets hjemmeside: www.sst.dk / www.sum.dk.

24. For alle forespørgsler vedrørende aftalen skal følgende kontakter benyttes:

Tlf.: + 45 44 54 34 56

Fax: + 45 72 22 74 21

E-mail: pl@sis.dk