



Vejledning til ansøgningsskema om projektstøtte til ”Forskningspulje – Sundhedsfaglig hjælp ved kønsidentitetsforhold”

Ansøgningen skal indeholde følgende skemaer:

1. Ansøgningsskema til projektstøtte
2. Projektbeskrivelsesskema
3. Budget for hele projektperioden
4. Budget for hvert år

Ansøgningen udfyldes elektronisk ved indskrivning i ”Ansøgningsskema for puljen: ”Forskningspulje – Sundhedsfaglig hjælp ved kønsidentitetsforhold”.

15. november 2023
Sagsnr. 04-0499-25
Reference EMSE
E syp-puljer@sst.dk

De udfyldte skemaer indsendes underskrevet til Sundhedsstyrelsen pr. mail til syp-puljer@sst.dk og emse@sst.dk.

Frist for indsendelse af ansøgning: 15. januar 2024 kl. 12.00

Bemærkninger til skema 1: Ansøgningsskema til projektstøtte

1. Her anføres projektets titel.
2. Aktører kan søge om støtte, evt. i samarbejde med andre. Under ’kontaktperson’ anføres de personer og e-mail adresser i organisationen, hvortil kommunikation fra Sundhedsstyrelsen ønskes tilsendt.

Her skal det videre fremgå, hvilken uddannelse, kompetencer, erfaringer m.m., som kvalificerer projektlederen til at kunne gennemføre projektet.

Projektets varighed: Projekterne skal ingen udgangen af 2024.

3. Hvis projektet gennemføres som et samarbejdsprojekt. Hvis samarbejdet er hæftet op på eksisterende eller nye samarbejdsaftaler, skal det fremgå her. Samarbejdets form og organisering skal fremgå, og roller og ansvarsfordeling i gennemførelsen af projektet skal beskrives her.
4. Her skal det fremgå, hvor stort det ansøgte beløb er (eksklusiv eventuelt øvrige midler, jf. punkt 4 og 5). Det er et ufravigeligt krav, at budgettet indføres i Sundhedsstyrelsens budgetskemaer (se nedenfor), og at disse vedlægges ansøgningen.
5. Hvis der er ansøgt eller bevilget tilskud fra andre instanser, fx fonde eller myndigheder, skal det fremgå her.
6. Eventuelt med-/egenfinansiering anføres her. Anfør tillige hvor stor egenfinansieringen er i beløb.

7. Hvis der er svaret ja til spørgsmål 4 eller 5, skal projektets samlede budget skrives her.

Bemærkninger til skema 2: Projektbeskrivesskema

Skema 2 må max fylde 5 sider, udfyldt med skrifttype Times new Roman str. 12.

1. Her skrives projektets titel.
2. **Resume:** Kort og letlæseligt. Skal beskrive formål og forventede videnskabelige bidrag. Maks. 250 ord.
3. **Baggrund:** Beskriv baggrunden for projektet gerne med referencer til litteratur på området, samt ansøgers motivation for projektet. Afgrænsning overfor tidligere eller anden aktuel forskning, herunder international forskning på området i andre lande.
4. **Formål:** Beskriv de primære forskningsspørgsmål samt forskningsområdet. Her begrundes ligeledes, hvilken motivation ansøger har for at ansøge om midler til projektet. Derudover beskrives det overordnede formål med projektet.
5. **Mål og forventet forskningsresultat:** Beskriv forskningsprojektets overordnede mål forventede forskningsresultat og dets umiddelbare og/eller fremtidige betydning for målgruppen og anden forskning inden for målgruppen.
Målet skal realistisk kunne opfyldes inden for bevillingsperioden. Der skal formuleres delmål, som beskriver den logiske sammenhæng mellem elementerne i projektet, altså hvordan de enkelte delmål fører frem til, at det overordnede mål nås.
6. **Forskningsdesign og anvendt metode:** Herunder inddragelse af eventuelle forsøgspersoner, risici, videnskabetiske overvejelser, mm.
7. **Projekts organisering og ressourcer:** Projekts organisering beskrives, herunder den ledelsesmæssige forankring. Yderligere angives antal og sammensætningen af personale i forskningsprojektet, herunder medvirkende fagpersoner. Ligeledes hvilke faciliteter og/eller udstyr der er nødvendige for at forskningsprojektet kan gennemføres.
8. **Inddragelse:** Det angives detaljeret, hvilke målgrupper projektet er rettet mod og hvordan patienter fra denne målgruppe og/eller en brugerorganisation forventes at blive inddrages.
9. **Kvalitet:** Det angives, hvordan den faglige kvalitet i forskningsprojektet sikres, fx inddragelse af tilstrækkelige kompetencer, herunder eksperter og tværfaglige.
10. **Forskningsformidling:** Beskrivelse af hvordan forskningens resultater efterfølgende forventes at blive formidlet, herunder hvordan

studiet forventes publiceret og formidlet til relevant fagpersonale, patienter og/eller målgruppe.

11. **Dokumentation og afrapportering:** Det beskrives her, hvordan projektet dokumenterer og afrapporterer indsatsen. Alle projekter skal bidrage til evaluering med løbende indberetning og monitoring.
12. **Tids- og procesplan for projektet:** Her opstilles en detaljeret tidsplan, hvor det fremgår hvilke processer og leverancer, der skal være opnået på hvilke tidspunkter. (kan eventuelt vedlægges som bilag i skemaform).
Kort beskrivelse af projekts evt. videre forløb udløb af finansieringen ved nærværende pulje.
13. **CV'er og publikationslister:** Hovedansøgers samt andre ansøgers CV'er og publikationslister for de seneste fem år bør desuden vedlægges, dog maks. 5 sider for hovedansøger og 2 for andre ansøgere (publikationer kan anføres i et 'publication bibliography').