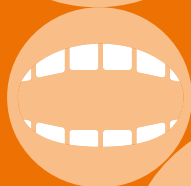
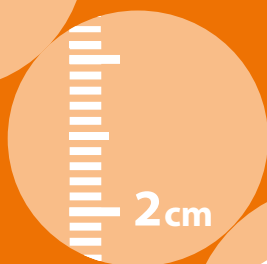


SUNDHEDSTJEK

hos din læge

information til PERSONALET





INDLEDNING

Undersøgelser viser, at personer med en betydelig intellektuel eller psykisk funktionsnedsættelse har øget forekomst af en række somatiske sygdomme, updagede sygdomme og kortere levealder. Målgruppen har også vanskeligere end den resterende befolkning ved at efterspørge sundhedsydelse.

Der er i de senere år kommet større fokus på ulighed i sundhed og fokus på, hvordan uligheden kan mindskes. Selvom det har vist sig, at der er større ulemper end fordele ved et sundhedstjek til befolkningen generelt, viser mange undersøgelser, at der er god grund til at lave sundhedstjek for borgere med udviklingshæmning eller psykiatriske problemstillinger. Både i England og Norge har man gode erfaringer med årlige sundhedstjek for personer med udviklingshæmning.

I det følgende beskrives personalets rolle og opgaver i modellen for et sundhedstjek til personer med en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

SUNDHEDSTJEKKET BESTÅR AF FØLGENDE:

- Borger og evt. dennes støtteperson bestiller tid hos lægen til et sundhedstjek. Ved denne tidsbestilling skal lægen informere om, hvor og hvornår der skal tages blodprøve inden sundhedstjekket.
- Sundhedstjekket bør ligge på et tidspunkt, hvor der er mindst risiko for ventetid i venteværelset.
- Borgerens forberedelse til sundhedstjekket (i samarbejde med støtteperson/personale på botilbud/netværksperson).
- Selve sundhedstjekket.

FORBEREDELSE INDEN DER BESTILLES TID TIL SUNDHEDSTJEK HOS LÆGEN

- Snak med borgeren om, hvad formålet med et sundhedstjek er, og hvordan det foregår. Det er væsentligt, at borgeren forstår hvorfor et sundhedstjek er vigtigt.
- Benyt evt. hjælpematerialet som er vedlagt. Her er en kort forklaring af sundhedstjekket og forklaring af de undersøgelser og test, der skal foregå før og under lægebesøget.
- Få borgerens samtykke til at borgeren ønsker at deltage i sundhedstjekket, herunder samtykke til at udveksle informationer med lægen. Benyt vedlagte samtykkeerklæring.
- Har borgeren en værge skal denne evt. inddrages ift. samtykke.




FORBEREDELSE EFTER DER ER BESTILT TID TIL SUNDHEDSTJEK HOS LÆGEN

Nedenstående forberedelse gennemføres:

- Hjælp borgeren med at bestille tid til blodprøve. Ved tidsbestillingen hos lægen blev der informeret om, hvor og hvornår der skulle tages blodprøve inden sundhedstjekket.
- Borgerens faste støtteperson eller selvvalgte netværksperson skal kunne ledsage borgeren. Borgeren beslutter, hvem borgeren ønsker som ledsager.
- Hjælp borgeren med at komme til sin aftale om blodprøve og støt borgeren, når blodprøven skal foretages, hvis borgeren ønsker støtte.
- Hjælp borgeren med at måle blodtryk. Der foretages 3 målinger på forskellige tidspunkter, sådan at resultatet afspejler borgerens normale blodtryk. Resultatet skrives i borgerens forberedelseskema.
- Hjælp borgeren med at blive vejret og målt, let påklædt uden sko. Ved måling af højde kan der evt. bruges en tommestok som sættes op mod væggen. Resultatet skrives på borgerens forberedelseskema.
- Hjælp borgeren med at udfylde forberedelseskemaet. Skemaet består af en række spørgsmål, der tilsammen tegner et billede af borgerens generelle helbredstilstand.
- Hvis borgeren har en person i sit netværk, som borgeren ønsker, skal være ledsager ved sundhedstjekket, aftal da med netværkspersonen, hvordan vedkommende inddrages i forberedelsen.
- Medbring følgende til sundhedstjekket:
Borgerens medicinliste(r).
Udfyldt spørgeskema med resultater fra blodtryksmåling, vægt og højde.

SELVE SUNDHEDSTJEKKET

- Gennemgå evt. hvilke undersøgelser og test der skal foregå hos lægen inden lægebesøget, hvis borgeren har behov for dette.
 - Aftal med borgeren, om du skal deltage under selve sundhedstjekket.
 - Følg borgeren hen til lægen hvis nødvendigt.
 - Sundhedstjekket kan vare fra 45 min til 1 time.
 - Deltag i sundhedstjekket hvis aftalt med borgeren.
- 



ALLERØD KOMMUNE

+



EGEDAL KOMMUNE



ROSKILDE KOMMUNE



KØBENHAVNS KOMMUNE



SVENDBORG KOMMUNE

Redigeret og udgivet i 2015 af Allerød, Egedal, Roskilde, Svendborg og Københavns Kommuner.
Materialet er oprindeligt udarbejdet under ledelse af Danske Handicaporganisationer i forbindelse
med pilotprojektet "Lige adgang til Sundhedsvæsenet" i 2011.

Illustrationer og fotos: Glad Design
Layout: Glad Design